

ファクシミリにて、もよりのやまぎんファクシミリサービスセンターへお電話してください。
受話器がある機種の場合 受話器を上げてご利用ください。
受話器がない機種や受話器を上げずに操作する場合 オンフックやモニターボタン等を押して音声が出る状態にしてください。
(注)音声を出す方法はファクシミリ機種により異なります。メーカーにご確認のうえご利用ください。
サービスコードー覧をご参照ください。
支店番号 お取引店の支店番号3桁

預金の種類 当座:1 普通:2 通知:3
 ※各照会の「4. 預金の種類と口座番号」は、預金の種類1桁と口座番号7桁をあわせて8桁でお答えください。
 口座番号が7桁に満たない場合は預金の種類のあとに「0」をつけてください。
 (例)普通預金 No. 123456の場合「20123456」

お届けの暗証番号をご入力ください

ファクシミリに切り換える時は、受信状態にした後に受話器を置いてください。 (注) ファクシミリを受信状態にする方法はお客さまのファクシミリ機種により異なります。 ファクシミリのメーカーにご確認のうえご利用ください。

<やまぎんファクシミリサービスセンター>

もよりのやまぎんファクシミリサービスセンターをご利用ください。

留 下	関	(083) 223-8383
2 山		(083) 920-2303
畲徳	山	(0834) 31-1977
全 広	島	(082) 253-9393

含北九	州	(0	9	З)	5	4	1	_	5	0	0	2
會福	岡	(0	9	2)	4	7	1	_	5	3	5	9
會東	京	(0	3)	3	4	4	2	_	5	5	0	1
宮 大	阪	(0	6)	6	4	5	2	_	з	7	8	8

〈サービスコード一覧〉

サービスの種類		サービスコード		サービスの種類	サービスコード	
預金残高	当日および前日残高	1 0	取引明細	当日および前日	振込および取立	20
	当日残高	1 1			振込	2 1
	前日残高	1 2			取立	2 2
					入出金明細	2 4
			取引明細の再照会	当日	振込	3 1
					取立	3 2
				前日	振込	4 1
					取立	4 2
				指定日	入出金明細	3 7

- よくあるご質問
- 「間違った番号が届きました」とアナウンスが返されます。
 支店番号・預金種目と口座番号・暗証番号等のご入力内容に誤りがあります。
 ご確認のうえ再度操作をお願いします。
- 「受信状態にしてください」のアナウンスのあと、応答がありません。
 ファクシミリを再起動後、再度操作を行ってください。
- 「確認コードを入力してください」とのアナウンスが返されます。
 # を入力してください。

■ 操作方法

● 預金残高のご照会

● お取引のご照会

お取引の再照会

● 残高照会のご照会(操作手順)

項目	お客さま		やまぎんファクシミリサービスセンター			
1. センターの呼出し	もよりのファクシミリサービスセ ンターをご利用ください。	\rightarrow	こちらは山口銀行ファクシミリサービスセンターです。 サービスコードをどうぞ。			
2. サービスコード	□□ 〈サービスコード〉 当日および前日残高「10」 当日残高 「11」 前日残高 「12」	\rightarrow	残高照会ですね。 支店番号をどうぞ。			
3.支店番号		\rightarrow	預金の種類と口座番号をどうぞ。			
4. 預金の種類と口座番号		\rightarrow	暗証番号をどうぞ			
5. 暗証番号		\rightarrow	そのままお待ちください。ピッピッピッ・・・・・ ファクシミリを(注)受信状態にしてください。			
6. 受信準備	ファクシミリを受信できる状 態にしてください。 (例) <mark>スタート</mark> ボタンを押す	~	ご照会内容をファクシミリに送信します。			
 ◎3・4・5の操作は次のようにまとめて入力することができます。 						

● 振込(取立)入金・入出金明細のご照会(操作手順)

項目	お客さま		やまぎんファクシミリサービスセンター			
1.センターの呼出し	もよりのファクシミリサービスセ ンターをご利用ください。	\rightarrow	こちらは山口銀行ファクシミリサービスセンターです。 サービスコードをどうぞ。			
2. サービスコード	□ □ 囲 〈サービスコード〉 振込および取立「20」 振 込「21」 取 立「22」 入出金明細 「24」	\rightarrow	振込入金(取立入金・入出金明細)のご照会ですね。 支店番号をどうぞ。			
3. 支店番号		\rightarrow	預金の種類と口座番号をどうぞ。			
4. 預金の種類と口座番号		\rightarrow	暗証番号をどうぞ。			
5. 暗証番号		\rightarrow	そのままお待ちください。ピッピッピッ・・・・・ ファクシミリを(注)受信状態にしてください。			
6.受信準備	ファクシミリを受信できる状 態にしてください。 (例) <mark>スタート</mark> ボタンを押す	<i>—</i>	ご照会内容をファクシミリに送信します。			
 ◎3・4・5の操作は次のようにまとめて入力することができます。 						

● 振込(取立)入金・入出金明細の再照会(換	操作手順)
------------------------	-------

項目	お客さま		やまぎんファクシミリサービスセンター		
1.センターの呼出し	もよりのファクシミリサービスセン ターをご利用ください。	\rightarrow	こちらは山口銀行ファクシミリサービスセンターです。 サービスコードをどうぞ。		
2. サービスコード	 □□囲 〈サービスコード〉 当日振込「31」 取立「32」 前日振込「41」 取立「42」 指定日入出金「37」 	→	振込(取立)入金のご照会ですね。 支店番号をどうぞ。		
3. 支店番号		\rightarrow	預金の種類と口座番号をどうぞ。		
4. 預金の種類と口座番号		\rightarrow	暗証番号をどうぞ。		
5. 暗証番号		\rightarrow	ご指定の番号をどうぞ。		
6.指定番号	 □□□□□□ □□□□□ □□□□ □□□□ □□□ □□□ □□ □	\rightarrow	お調べする日付をどうぞ(入出金明細の場合だけ)。		
	★指定番号とは振込(取立)入金	通知	1件ごとにつけた1番からの番号です。		
	★指定番号は6桁で次の例のよ	指定してください。			
	<例>当日(前日)のすべて [C /例>2番~5番 回回回[C				
	(例)2番だけ [0]02[이이	9 〒 2 〒(同じ番号を2回続けてください)		
7. 指定日		\rightarrow	そのままお待ちください。ピッピッピッ・・・・・ ファクシミリを(注)受信状態にしてください。		
	★指定日は4桁で次の例のように指定してください。 <例>7月15日 0 7 1 5 #				
8. 受信準備	ファクシミリを受信できる状態 にしてください。 (例) <mark>スタート</mark> ボタンを押す	<i>←</i>	ご照会内容をファクシミリに送信します。		
 ◎ 3 · 4 · 5 · 6 · 7 の持 囲 □ □ □ □ □ (支店番号3桁)(預金の) 	操作は次のようにまとめて入力す □□□□□□□□□□□ 種類1桁と口座番号7桁)(暗証番号)	トるこ □ 局 4 桁	ことができます。		